

体育文化学院教学工作提示

2018-2019 学年度第一学期第 7 期

体育文化学院教学办公室

2018 年 10 月 15 日

一、教学工作

1. 请各位老师根据《关于开展天津体育学院 2018 年“教学标兵”评选活动的通知》中的要求，及时开展申报工作，教师个人应于 2018 年 10 月 12 日前向各个教研室完成自荐，各个教研室应于 2018 年 10 月 16 日中午 12:00 将最后推荐人选上报到教学办公室，逾期视为放弃。

2. 请各位老师根据《关于开展天津体育学院“课程思政”优质课程建设的通知》中的要求，及时开展申报工作，并于 2018 年 10 月 18 日（本周四）上报到教学办公室。

二、评估工作

1. 涉及到公共课试卷自查的老师，可自行到相关院系领取试卷自查。

2. 各个教研室请继续完成近三年的教学评估教学信息收集工作，包括填写教师近三学年承担本科课程教学统计表及准备相关支撑材料电子版（除个人教案外），并将统计表及相关支撑材料电子版发送至邮箱：jxclz2018@163.com，具体要求请参照《关于体育文化学院开展教学评估教学信息收集工作的通知》。

3. 各位老师请根据《教师审核评估工作任务清单》中所列项目，填写与本人有关的相应表格并提交相应支撑材料的电子版，发送至邮

箱：jxclz2018@163.com。